



PLANO DE TRABALHO – 2022
SERVIÇO DE ASSISTÊNCIA A SAÚDE
IBIRACI - MG

I. DADOS CADASTRAIS

I. IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE/EXECUTOR				
Instituição Proponente: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Franca			CNPJ: Nº 45.316.338.0001-95	
Endereço: Av. Dom Pedro I, 1871				
Cidade: Franca	UF: SP	CEP: 14.409-170	DDD/Telefone 16.3712-9700	E-mail: apae@apae Franca.org.br
Conta Corrente 25.114-3		Banco Brasil	Agência 6843-8	Praça de Pagamento Franca – SP
II. IDENTIFICAÇÃO DO PRESIDENTE				
Nome do Presidente: Agenor Gado		CPF: nº 195.264.239-68	RG: nº354.520 Org. Exp: SSP/SC	
Cargo/função: Presidente		Endereço: Rua do Sol, nº 730 – Residencial Paraíso		
Cidade: Franca		UF: SP	CEP: 14403-149	
End. Eletrônico: agenorgado@quimifinish.com.br				



II. DESCRIÇÃO DO PROJETO

a) Título do projeto

Prestação de serviços de assistência à saúde, destinado as pessoas com deficiência que necessitam de atendimento de habilitação e reabilitação na área da saúde.

b) Período de Execução: 12 meses

c) Identificação do Objeto

Prestação de serviços de assistência à saúde, destinado as pessoas com deficiência intelectual e múltipla, em complementação as disponibilidades do Município de Ibiraci/MG.

d) Meta: 03 usuários, podendo haver alteração mediante Termo Aditivo

e) Justificativa da proposição

A APAE de Franca é uma organização de assistência social, que atua há mais de 51 anos na habilitação e reabilitação da pessoa com deficiência, bem como na Defesa e Garantia de Direitos de seu público alvo, ofertando serviços de educação, saúde e assistência social. De acordo com seu estatuto social, tem por missão **“promover e articular ações de defesa de direitos, prevenção, orientações, prestação de serviços, apoio à família, direcionadas à melhoria da qualidade de vida da pessoa com deficiência e à construção de uma sociedade justa e solidária”**.

Franca localiza-se na região nordeste do Estado de São Paulo, é sede da 14ª Região Administrativa, está entre as dez maiores cidades do Estado de São Paulo. Segundo o IBGE (2021), possui uma população estimada de 358.539 habitantes. Franca segue a projeção populacional brasileira em relação a baixa taxa de natalidade e o aumento do número de pessoas idosas, embora apresente um quantitativo considerável de pessoas jovens. Possui bons indicadores educacionais para as séries iniciais, bons índices de saúde e um IDH (2010) de 0,78.

Em razão do corte no orçamento, não houve o Censo em 2020, portanto os dados estão sendo estimados, avaliamos que haverá um enorme prejuízo no planejamento de políticas públicas pela não realização do Censo, além da ausência de dados econômicos



e sociais sobre o impacto da pandemia na população brasileira. Inferimos que haverá um aumento de pessoas com deficiências, com demandas pelos serviços de saúde em razão das sequelas da Covid-19.

Em relação aos dados da pessoa com deficiência, o município contabilizou 4.153 pessoas que declararam possuir deficiência intelectual; 19.325 pessoas com deficiência física; 41.386 pessoas com deficiência visual e pessoas com 13.689 deficiência auditiva, totalizando um número de 78.553 pessoas com alguma deficiência (IBGE, 2010).

Entendemos que a demanda por atendimentos de saúde especializado para pessoas com deficiência está presente em municípios de grande, médio e pequeno porte. Neste contexto, a APAE de Franca apresenta este Plano de Trabalho para prestação de Serviços de Assistência à Saúde, em complementação as disponibilidades do Município de Ibiraci/MG, destinado a pessoa com deficiência intelectual e múltipla.

O serviço contará com equipe multiprofissional, qualificada, que trabalhará numa perspectiva interdisciplinar, além da interface com a área da assistência social e educação considerando a importância da articulação das políticas públicas, no atendimento a pessoa com deficiência.

O serviço prevê o atendimento às pessoas com deficiência intelectual e múltipla, ao longo de seu ciclo etário, com prioridade no atendimento de bebês, considerando os benefícios da estimulação precoce nas fases do desenvolvimento infantil, na prevenção e melhoria da qualidade de vida. Prevê também a realização de atividades de estimulação sensorial e psicomotora, realizada por equipe multiprofissional, visando a reabilitação das funções cognitivas e sensoriais.

Informamos que a instituição vem investindo na oferta de atendimento a saúde auditiva, disponibilizando a realização do exame de audiologia, pois conta com equipamentos de audiologia e profissional capacitado para a realização dos exames.

Todos os atendimentos serão destinados aos usuários do Sistema Único de Saúde (SUS), de forma gratuita para os usuários, sem discriminação de qualquer natureza, para aqueles que deles necessitarem.

A instituição oferece estrutura física que conta com acessibilidade e possui um bloco composto por salas de recepção, sala de prontuários, 3 consultórios médicos, consultório odontológico, sala de coordenação, sala de reunião de equipe, sala de avaliação multiprofissional, piscina de hidroterapia composta por vestiários, pista de



hipoterapia, salas de atendimento individual de psicologia, serviço social, terapia ocupacional e fonoaudiologia, ginásio de fisioterapia, sala de fisioterapia respiratória, salas de estimulação precoce, sala de guarda de materiais e equipamentos, sala de arquivo morto e depósito, conjunto de banheiros para profissionais, conjunto de banheiros para usuários com trocador, entre outros. Destacamos ainda, a utilização de espaços compartilhados da instituição, como parques, academia ao ar livre, entre outros.

As salas de atendimento contam com mobiliário adequado, ventilação, iluminação e equipamentos e materiais para o registro de todo atendimento.

Ressaltamos que a instituição investe na melhoria da qualidade do serviço, seja na aquisição de materiais e equipamentos de fisioterapia, fonoaudiologia, terapia ocupacional, testes psicológicos, bem como proporciona capacitação para equipe técnica de forma sistemática.

Como forma estratégia para a redução do absenteísmo dos pacientes nos atendimentos médicos, odontológicos e terapêuticos, a instituição fará monitoramento através do sistema de registro de atendimentos, sensibilização das famílias e equipe técnica para um trabalho conjunto. Essa ação prevê a adoção de protocolo de orientação a família em relação as ausências; evolução diária pela equipe técnica dos atendimentos realizados e não realizados; aprimoramento dos métodos de confirmação dos atendimentos e adoção do atendimento remoto em caso de ausências e afastamentos prolongados. Todas essas ações buscam enfrentar uma situação muito presente nos atendimentos da política de saúde, seja na atenção primária ou nos serviços especializados, pois o absenteísmo ocasiona uma subutilização dos recursos disponíveis para os atendimentos, seja estruturais, financeiros ou humanos.

Face ao exposto e visando a continuidade dos atendimentos ofertados às pessoas com deficiência do município de Ibiraci/MG, a APAE de Franca apresenta este Plano de Trabalho, visando a celebração de parceria para o ano de 2022, a fim de dar continuidade aos serviços ofertados para pessoas com deficiência intelectual e múltipla.

III. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO / METAS

Metas Quantitativas:



Meta	Etapa/Fase	Especificação	Indicador Físico		Duração	
			Unidade	Qtd	Início	Término
Ofertar Habilitação e Reabilitação para 03 pessoa com deficiência intelectual e múltipla.	Atendimento em nível ambulatorial, destinado a crianças, adolescentes, jovens, adultos e idosos. Atendimento no domicílio de fisioterapia e/ou fonoaudiologia, com orientação da equipe técnica quando necessário, de forma presencial e/ou remota.	Atendimento por equipe multiprofissional composta por médico, fonoaudiólogo, fisioterapeuta, psicóloga e de serviço social. Atendimento odontológico básico; Hidroterapia, Hipoterapia, Fisioterapia respiratória, mediante avaliação da necessidade pela equipe técnica da área. No campo da audiologia, está previsto a realização de Audiometria tonal limiar; Logoaudiometria; Emissões otoacusticas; Imitanciometria, mediante encaminhamento do município.	Usuários	3	Jan/22	Dez/22

Metas Qualitativas:

- Oferecer atendimento na área da saúde, com equipe multiprofissional para pessoa com deficiência intelectual e múltipla.
- Realizar atividades de estimulação sensorial e psicomotora com equipe multiprofissional especializada, visando a reabilitação das funções cognitivas e sensoriais dos usuários com deficiência;
- Trabalhar no desenvolvimento e na melhoria da qualidade de vida dos usuários, bem como na defesa da garantia do direito à saúde;
- Obter mais de 70% de aprovação em pesquisa de satisfação realizada junto as famílias.

IV. PLANO DE APLICAÇÃO

Considerando a importância da manutenção de profissionais especializados a APAE de Franca irá priorizar as despesas com pagamento de profissionais e custeio.

Informamos que as aplicações dos valores abaixo relacionados, somente serão executados mediante repasse por parte do poder público, dos valores previstos na íntegra.



PLANO DE APLICAÇÃO		VALORES (R\$)
		TOTAL
	1 – RECURSOS HUMANOS	R\$ 14.331,60
CUSTEIO	<p>Contratação de pessoal: salários, encargos sociais e benefícios previstos em dissídio, verbas rescisórias, férias, 13.º salário, exames ocupacionais, exames laboratoriais, contratação de estagiários (bolsa auxílio) entre outros.</p>	
	<p>2 – SERVIÇOS DE TERCEIROS: CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAIS E/OU EMPRESAS TEMPORARIAMENTE PARA A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO</p>	
	<p>Capacitação de equipe de técnica e equipe de apoio: Proporcionar aperfeiçoamento com a participação em cursos, treinamentos, palestras de assuntos diretamente relacionados à equipe técnica de profissionais da área da saúde, assim como equipe de apoio nas funções administrativas e seus auxiliares. Realização de eventos, cursos e palestras de prevenção às deficiências. Aperfeiçoamento e continuidade da profissionalização da equipe de gestão da instituição.</p>	
	<p>Serviços de terceiros: Instalação de persianas em sala de aula, manutenção e conservação de veículos, troca de pneus (transporte de passageiros e carro de passeio), instalação/colocação de adesivos, faixas identificadoras em blindex, prestação de serviços de terceiros na área de saúde (médicos, terapeuta ocupacional, psicólogo, entre outros profissionais), contratação de serviços de transporte, segurança patrimonial, serviços de criação, produção e edição de áudio, vídeo, foto e material institucional, prestação de serviço de jardinagem, conserto de máquinas e equipamentos, eletricitista, encanador, pedreiro, e afins.</p>	
	<p>3 – DESPESAS DE CUSTEIO</p>	
	<p>Material de consumo: Material de higiene e limpeza, gêneros alimentícios, material de copa e cozinha, gás engarrafado, lanche, brinquedos, livros e materiais didático-pedagógicos, jogos pedagógicos, material de cama, mesa e banho, material descartável, material de consumo, material de acondicionamento e embalagem, testes ambulatoriais e testes clínicos, material de expediente, material ambulatorial, material odontológico, medicamentos, impressos, peças e materiais para manutenção de veículos, combustíveis e lubrificantes de veículos, material educativo e esportivo, material para festividade e reuniões de grupo de trabalho (bebidas, doces, biscoitos, salgados, brindes e afins), uniformes, tecidos e aviamentos, materiais para áudio, vídeo e foto, material de processamento de dados e informática, material de sinalização visual e afins.</p> <p>Recursos materiais para profissionais: Uniformes, equipamentos de EPI, e afins.</p>	



<p>Materiais de manutenção e conservação de instalações: Material de manutenção como silicone, mangueira, câmera de ar, canaleta, reparo de válvula hidra, abraçadeira, sifão, fita isolante, cadeado, resistência para chuveiro, plugue, lâmpada, fios, cabos, material de manutenção das instalações da entidade, material elétrico, hidráulico, eletrônico, ferramentas, material de jardinagem, material de proteção e segurança, e afins.</p>	
<p>4 – DESPESAS ADMINISTRATIVAS</p>	
<p>Despesas administrativas e de Manutenção: Despesa com correio e cartório, material de escritório, xérox, impressos, conserto de máquinas e equipamentos, material de manutenção das instalações da entidade, material elétrico e hidráulico, material de proteção e segurança, despesas com viagens como estadia, deslocamento e alimentação, e afins.</p>	
<p>Outras Despesas administrativas: Energia elétrica, água e esgoto, informática, comunicação (telefone/internet), assessoria contábil, auditoria, sistema de alarme e monitoramento, licença para uso de software, prestação de serviço de higiene e limpeza, serviços de lavanderia, serviço de dedetização, prestação de serviço de segurança do trabalho, serviço de telefonia, encadernações, aluguel de máquinas, prestação de serviço de encanador, eletricista, colocadores e manutenção em geral, serviços de manutenção em bens moveis e imóveis, serviços de manutenção e conservação de máquinas e equipamentos, seguro predial e de carros, documentação de veículos, assessoria jurídica e afins.</p>	
<p>Melhorias das instalações: Material e prestação de serviço para conservação das instalações e pequenos reparos.</p>	
TOTAL:	R\$ 14.331,60

RECEITAS		
ORIGEM	MENSAL R\$	ANUAL R\$
Prefeitura Municipal de Ibiraci	R\$ 1.194,30	R\$ 14.331,60
TOTAL	R\$ 1.194,30	R\$ 14.331,60

PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS	
<p>Custeio: (Recursos Humanos, Serviços de terceiros (Pessoa Física e/ou Jurídica), Material de consumo, Recursos materiais, manutenção e conservação, Despesas administrativas e melhorias das instalações.</p>	R\$ 14.331,60
TOTAL	R\$ 14.331,60

V. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Será pago pelo concedente o valor de R\$ 1.194,30 (um mil, cento e noventa e quatro reais e trinta centavos) mensais, para o atendimento de 03 usuários mensalmente, somando um total de R\$ 14.331,60 anual, dividido em 12 (doze) parcelas.



✓ **CONCEDENTE**

1º Mês	2º Mês	3º Mês	4º Mês	5º Mês	6º Mês
R\$ 1.194,30	R\$ 1.194,30	R\$ 1.194,30	R\$ 1.194,30	R\$ 1.194,30	R\$ 1.194,30

7º Mês	8º Mês	9º Mês	10º Mês	11º Mês	12º Mês
R\$ 1.194,30	R\$ 1.194,30	R\$ 1.194,30	R\$ 1.194,30	R\$ 1.194,30	R\$ 1.194,30

Observação: solicitamos que as parcelas do mês, sejam pagas dentro da competência, sendo a última parcela até o dia 15 de dezembro, considerando a necessidade de quitar os compromissos financeiros dentro da vigência do termo de colaboração

VI. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto ao (órgão público interessado), para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma deste Plano de Trabalho.

Pede Deferimento,

Franca, 24 de novembro de 2021.


Agenor Gado
Presidente APAE Franca
Gestão 2020 - 2022