

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Franca

Mantenedora da Escola de Educação Especial João Maria Vianney
CEBAS - Certificado de Assistência Social nº 235874.0027853/2020
CNES - Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde nº 2035901
CNPJ. nº 45.316.338/0001-95 Inscrição estadual: isenta



RELATÓRIO DE ATIVIDADES DO SERVIÇO DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA, IDOSAS E SUAS FAMILIAS – Modalidade – UNIDADE REFERENCIADA PERÍODO: 01.07.2021-31.12.2021

1 - IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE EXECUTORA DO SERVIÇO

Instituição: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Franca

Endereço: Av. Dom Pedro I, 1871 – Jardim Petrágliã - Franca – S.P - CEP: 14.409-170

CNPJ: 45.316.338.0001-95

Endereço eletrônico: apae@apae Franca.org.br / servicosocial@apae Franca.org.br

Telefone para contato: (16) 3712-9700 / 3712-9703 / 3712-9725

Representante Legal: Agenor Gado

Coordenadora do Serviço na modalidade UR: Fernanda de Moura Conrado

Coordenadora da Assistência Social: Viviane Cristina S. Vaz

2 - IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO

Processo nº 047539/2017

Termo Colaboração- : 0001/2018 e respectivos aditivos

Início: 01/01/2018

Termino: 31/12/2022

Nome do Serviço: Serviço de Proteção Social Especial de Média Complexidade para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias, na modalidade de Unidade de Referenciada.

Endereço de execução: Av. Dom Pedro I, 1871 – Jd. Petrágliã – Franca- SP

Público: Preferencialmente pessoas com deficiência intelectual e múltipla.

Ciclo etário: Crianças, adolescentes, jovens, adultos e idosos.

Meta cofinanciada: 340 usuários

Número de coletivos: 17 grupos com média de 20 usuários cada.

Período/turno: manhã, tarde e integral

Abrangência territorial: Municipal

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Franca

Mantenedora da Escola de Educação Especial João Maria Vianney
CEBAS - Certificado de Assistência Social nº 235874.0027853/2020
CNES - Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde nº 2035901
CNPJ. nº 45.316.338/0001-95 Inscrição estadual: isenta



Unidade Estatal de Referência: CREAS

3 - INFORMAÇÕES GERAIS

Dia e horário de funcionamento: de segunda a sexta-feira – manhã: das 7h00 às 13h / Tarde: das 11h30 às 17:30h / Integral: das 07h00 às 17:30h

Total de Atendidos: 340 usuários do município de Franca.

Capacidade de atendimento: 340 usuários.

Famílias/usuários em lista de espera: sim

Procedimentos em relação a demanda: A lista de espera é de responsabilidade do CREAS, porém está desatualizada, não permitindo mensurar a demanda para o serviço. A mesma vem sendo discutida em reunião mensal junto ao CREAS para atualização dos dados.

4 – Detalhamento das atividades realizadas:

As atividades do serviço da Unidade Referenciada ocorreram de segunda-feira a sexta-feira de forma presencial, das 07:00 às 17:30, de acordo com a demanda dos usuários. Também mantivemos o atendimento no domicílio (alguns familiares em razão de comorbidades do usuário, solicitaram a manutenção do atendimento no domicílio até completar a dose de reforço). Levamos em consideração o desejo dos familiares uma vez que são eles os protagonistas do serviço e devem ser ouvidos, acolhidos e respeitados em suas escolhas.

Neste semestre atendemos 80% dos usuários de forma presencial, continuamos em regime de revezamento, em grupos menores. Em razão da deficiência, muitos usuários possuem dificuldades para manter o distanciamento e de fazer o uso adequado da máscara, dificultando a manutenção das regras de prevenção.

Todos os usuários receberam as refeições conforme o período de atendimento, no período da manhã foi ofertado café da manhã e o almoço e no período da tarde um lanche.

A maioria dos usuários acessaram o serviço por meio do transporte que foi disponibilizado pela instituição e em parceria com a SEDAS, o que permitiu atender mais usuários. Em todos os veículos além do motorista há uma cuidadora que fica responsável pelos cuidados com os usuários

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Franca

Mantenedora da Escola de Educação Especial João Maria Vianney
CEBAS - Certificado de Assistência Social nº 235874.0027853/2020
CNES - Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde nº 2035901
CNPJ. nº 45.316.338/0001-95 Inscrição estadual: isenta



durante o percurso, inclusive com relação as medidas preventivas com o Covid -19, distanciamento, higienização e medição de temperatura antes do usuário entrar ao transporte.

O atendimento presencial foi planejado, discutido com a equipe de trabalho e pactuado com as famílias para garantir a segurança dos usuários e colaboradores, tomamos todos os cuidados necessários para a prevenção ao Covid-19. Houve aumento do profissional de limpeza, para garantir que todo os espaços utilizados pelos usuários fossem higienizados na periodicidade recomendada, como: banheiros, salas de atendimento e refeitório; mantivemos o distanciamento, medição diária da temperatura, individualização de materiais e fornecimento de EPIs. (Máscaras de proteção, protetor de face, avental, álcool 70%, luvas, detergente, perfex e outros).

As cuidadoras do serviço também realizaram o atendimento em domicílio, quando necessário, para auxiliar as famílias nos cuidados básicos junto a pessoa com deficiência como: banho, troca, alimentação e outros.

Mantivemos o contato telefônico, as vídeos-chamadas, os grupos de WhatsApp, como forma de manter o contato entre famílias, educadores sociais e equipe técnica. Os grupos foram importantes formas de orientações e de disponibilização dos informativos para os usuários e famílias.

O atendimento remoto foi realizado, principalmente para os usuários do mercado de trabalho que foram acolhidos pela equipe técnica por meio de ligações e vídeo chamadas, também houve o contato direto da equipe com os locais de trabalho para orientações, acompanhamento e apoio na resolução de conflitos, garantindo dessa forma a permanência do trabalho, num contexto de aumento do desemprego.

Um ponto avaliado como positivo pela equipe do serviço é que o uso dos tablets facilitou o contato com as famílias através do WhatsApp, uma vez que muitas famílias já possuem acesso a esse aplicativo e começaram a interagir mais com a equipe o que contribuiu para a participação no serviço, bem como fortalecer e estreitar vínculos entre equipe e familiares.

Atividades realizadas:

O serviço de Proteção Social Especial para Pessoa com deficiência e suas famílias na modalidade de Unidade Referenciada teve por objetivo enfrentar a exclusão social vivenciada pelas

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Franca

Mantenedora da Escola de Educação Especial João Maria Vianney
CEBAS - Certificado de Assistência Social nº 235874.0027853/2020
CNES - Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde nº 2035901
CNPJ. nº 45.316.338/0001-95 Inscrição estadual: isenta



famílias e usuários, redução da sobrecarga decorrente da situação de dependência/prestação de cuidados prolongados, bem como a superação das violações que fragilizam o indivíduo e intensificam o grau de dependência da pessoa com deficiência.

Neste sentido, foram desenvolvidas atividades com o objetivo de promover a defesa de direitos; de convivência comunitária, de organização da vida cotidiana; orientação e encaminhamento para a rede de serviços; cuidados pessoais; acesso à documentação pessoal; desenvolvimento do convívio familiar e social, entre outras. As atividades realizadas também primaram pela promoção da autonomia, da inclusão social e da melhoria da qualidade de vida das pessoas com deficiência.

O educador social foi o responsável pelo planejamento e execução direta das atividades junto aos coletivos. Todas as atividades foram registradas pelas educadoras no diário de frequência e intercorrências; e pelos demais profissionais no respectivo sistema eletrônico e físico.

O acolhimento é um dos pilares para a construção de uma relação de parceria entre família, usuários e equipe, além de constituir-se como elemento fundamental na rotina do trabalho social propiciando aos usuários e famílias um local de referência para a escuta qualificada, orientação e encaminhamentos, favorecendo o acesso a garantia de seus direitos.

O trabalho teve como viés a perspectiva socioeducativa, e todos os projetos executados pelas educadoras, foram os meios para alcançar os objetivos do serviço, foram trabalhadas datas comemorativas como: dia do amigo, dia do cuidador familiar, dia internacional dos direitos humanos, dia nacional da luta da pessoa com deficiência, Setembro Verde, Dia da Consciência Negra, Natal e outros.

Também foi dada continuidade nos trabalhos que já estava em andamento e outros foram desenvolvidos de acordo com a demanda dos coletivos como:

- **Sustentabilidade:** Continuamos com as atividades que abrangeram a temática de sustentabilidade com ações voltadas para o uso racional de água e energia elétrica, evitando ao máximo o desperdício. Projeção, para os usuários, de filmes e documentários que mostraram os impactos ambientais provocados por ações humanas. Esta ação destina-se a informação e tomada de consciência por parte dos mesmos para a responsabilidade com a preservação do meio ambiente. O projeto possibilitou o desenvolvimento de uma consciência sustentável nos usuários e colaboradores

4



e permitiu que os mesmos pudessem transmitir ensinamentos e práticas as suas famílias e para outros grupos sociais e ambientes frequentados por estes usuários.

- **Empatia e afetividade:** Considerando que os atendidos passam parte do dia na instituição, optamos por dar continuidade nesse trabalho uma vez que o ambiente tem papel fundamental no desenvolvimento da personalidade dos mesmos. Assim, as educadoras realizaram atividades voltadas para promover e estimular a empatia entre os usuários, seja na relação com os colegas ou a partir do contato com os próprios colaboradores. Através de atividades musicais, contação de histórias, filmes, vivências ao ar livre e atividades em grupo foi possível estimular os usuários a aprenderem a reconhecer e a lidar com seus sentimentos e emoções, aumentar a autoestima e desenvolver o conceito de empatia e autoconhecimento.

- **Aniversariantes do mês:** Foi dada continuidade nessa temática que existe desde o início do serviço, onde todo final de mês é realizado uma homenagem aos aniversariantes do mês. Nesse semestre, compartilhamos as atividades do aniversariante do mês com as famílias através de vídeo no grupo de WhatsApp das famílias, tivemos uma devolutiva positiva das mesmas que ficaram muito emocionadas ao ver o filho sendo homenageado pela equipe. Também foi feito um bolo pelos próprios usuários, na cozinha didática, com o apoio da terapeuta ocupacional onde puderam cantar parabéns para os aniversariantes e saborear o bolo feito por eles. Esse momento proporciona aos usuários interação, descontração, promove a autoestima e fortalece a construção e o desenvolvimento pessoal em relação a identidade e pertencimento de grupo

- **Alerta Covid-19:** optamos por dar continuidade a esse projeto visto que ainda estamos em um contexto de pandemia onde os cuidados com relação a prevenção ao covid-19 precisam ser lembrados diariamente, principalmente com o aumento do atendimento presencial. Nosso público, por se tratar de pessoa com deficiência intelectual, faz-se necessário lembrá-los da prática diária de hábitos de higiene para minimizar os riscos ao contágio do vírus.

- **Autodefensoria /Inclusão social:** Foram realizadas atividades por meio de roda de conversas, vivências, dramatizações, que visam estimular os usuários a falarem por si mesmo e a serem seus próprios defensores. Assim foram trabalhados e apoiados para que conheçam seus direitos universais e específicos, a expressar os seus sentimentos e desejos. Foi necessário transmitir



às pessoas com deficiência a ideia de que são capazes de tomarem decisões a respeito de seus destinos e a assumirem as consequências e responsabilidade por essas escolhas.

- **“O maior pintor do mundo”:** Através desse projeto buscamos proporcionar aos nossos usuários a oportunidade de criar por meio de atividades, não verbais, como o desenho, pintura, modelagem, colagem, algo que eleve sua autoestima, autoconfiança e expressem sentimentos, emoções. Os mesmos demonstraram muito prazer e satisfação com os resultados de suas produções. Proporcionamos também uma exposição com todas as obras de artes realizadas por eles na nossa instituição.

- **Setembro Verde:** Para celebrar o Setembro Verde e o Dia Nacional de Luta das Pessoas com Deficiência que se comemora dia 21 de setembro, realizamos uma exposição de quadros e atividades manuais, na quadra da instituição, onde convidamos os colaboradores e todos atendidos a conhecer as obras de arte realizadas pelos usuários da Unidade Referenciada e Centro Dia. No dia 21 de setembro também foi feita uma mobilização pelos usuários e colaboradores da Assistência Social na praça central da instituição onde os participantes foram vestidos de verde ou com acessórios verdes e seguraram faixas e cartazes referente a acessibilidade, inclusão e respeito as diferenças.

- **Natal e seu significado cultural:** durante todo o mês de dezembro por meio de contação de histórias, filmes, brincadeiras, jogos, artesanatos, foi trabalhado com os usuários a origem do natal, as tradições ao redor do mundo (ceia, decoração, pinheirinho, luzes), bem como os símbolos típicos dessa data. As atividades proporcionaram aos usuários refletir sobre o sentimento de solidariedade, empatia, união e vínculos afetivos. Ao fim do projeto os mesmos realizaram na cozinha didática biscoitos natalinos e participaram de uma confraternização com os colegas e colaboradores onde foi servido salgadinho, refrigerante, bolo e houve a troca de cartão produzido pelos mesmos.

- **Atividades esportivas, culturais e de lazer:** As atividades esportivas foram adaptadas para o atual contexto, não permitindo ainda jogos, ou atividades coletivas. O educador físico atuou mais em sala, junto aos coletivos, com dicas e atividades mais individualizadas. Observamos que a essa atividade foi muito importante, mesmo com atividades remotas para auxiliar



na manutenção da saúde mental e física dos atendidos. O educador físico responsável acompanhou sistematicamente os adolescentes e jovens, disponibilizando atividades esportivas, de dança e estímulo na participação de campeonatos online.

- **Promoção da autonomia e independência da pessoa com deficiência**

A equipe trabalhou diante das demandas apresentadas pelos usuários e suas famílias objetivando a aquisição da autonomia e independência, considerando sempre a capacidade, as habilidades e potencialidades da pessoa com deficiência.

O grupo “Fabrica de Talentos” realizado juntamente com o profissional de psicologia aconteceu duas vezes por semana, no qual os usuários foram estimulados para o despertar de novos interesses e aquisição de novas habilidades. As atividades realizadas nos encontros foram sugeridas e escolhidas pelos usuários, sendo pintura, confecção de bijuterias, jogos, atividades recreativas e culinária. A cada encontro foi notório observar o envolvimento dos usuários nas atividades.

As oficinas de culinária aconteceram uma vez por mês com cada coletivo, sendo previamente planejada elaborada pelo terapeuta ocupacional juntamente com as educadoras, considerando as sugestões dos usuários, estimulando assim o trabalho em grupo, o respeito, a responsabilidade com a execução das tarefas da cozinha, a leitura de mundo, organização, noções de perigo, paladar, olfato, visão, tato, olfato, imaginação e criatividade. As receitas foram pensadas para que os usuários pudessem participar dentro de suas capacidades e dificuldades.

Além das atividades citadas a terapeuta ocupacional realizou intervenções nos coletivos apoiando as necessidades individuais de cada usuário bem como orientando as educadoras frente às atividades desenvolvidas, sendo estas no espaço interno como externo (academia ao ar livre, parque, campo, rua).

As cuidadoras foram orientadas sobre os cuidados necessários com os usuários que apresentam maior dependência no autocuidado, assim como orientadas frente ao treino de banho de usuários para estimular a independência nos cuidados pessoais (banho, necessidades fisiológicas,



escovação, troca de roupas, cabelo, barba) daqueles que possuem habilidades para a autonomia e independência.

A Terapeuta Ocupacional também realizou intervenções durante a alimentação dos usuários, orientando os que possuem menos dificuldade e intervindo frente aos usuários com maior dependência. Também foram confeccionados materiais como cintos pélvicos, colete peitoral, almofadas, cintos para transporte, apoios de cabeça, apoio de pés, adequação de cadeira de rodas, com o objetivo de proporcionar melhor posicionamento e segurança para a realização das atividades cotidianas. Algumas adaptações foram confeccionadas e destinada para o uso na residência dos usuários.

Foram realizadas visitas domiciliares em equipe, reunião com as famílias, elaboração de relatórios, grupos com os usuários, elaborado e revisto o plano individual de atendimento familiar, PAF. O PAF permitiu aos profissionais conhecer sobre a realidade do usuário e suas famílias e juntos estabelecer estratégias de ações visando a melhoria da qualidade de vida do atendido.

• **Inserção e apoio à pessoa com deficiência no mercado de trabalho**

O trabalho de inserção e apoio ao mercado de trabalho foi realizado neste semestre, pela terapeuta ocupacional, psicologia e Serviço Social e equipe de educadoras responsáveis pelos coletivos que atendem esse público. Atendemos ao longo do semestre uma média de 70 usuários, sendo que 45 usuários estão inseridos no mercado de trabalho, sendo: 18 como jovem aprendiz, 02 como estagiários, 02 no trabalho informal e 23 contratados por CLT. Em média 25 adolescentes e jovens estão sendo atendidos em grupos semanais, onde recebem orientação, acolhimento, encaminhamento para processos seletivos de trabalho, ou estágio.

Permanecemos com a parceria com o SENAC através do Programa de Educação para o Trabalho – PET-Trampolim, realizamos diversas ações apoiando os usuários na permanência do programa. Fizemos 25 contatos telefônicos com os docentes do SENAC, interações no WhatsApp e e-mail, para apoio aos jovens aprendizes no uso da plataforma digital e avaliações dos mesmos na prática profissional e realizamos também 2 reuniões (meeting) com os tutores da instituição e os professores do Senac para alinhamento e discussão de casos. Também tivemos uma participação



com os docentes do SENAC para tratar sobre a questão da deficiência intelectual no contexto da aprendizagem.

O Senac não formalizou turmas para o PET Trampolim ao final do semestre deixando para o próximo ano a retomada do programa.

Realizamos neste período 24 ligações telefônicas com os usuários dos coletivos de apoio e inserção ao mundo do trabalho, 146 atendimentos presenciais com os usuários, 21 atendimentos presenciais com a família, 120 interações no WhatsApp com os usuários, 20 interações no WhatsApp com as famílias, 41 ligações com as famílias, 30 ligações para empresas, 25 interações no WhatsApp com as empresas, 01 atendimento presencial na empresa, 14 atendimentos para avaliação com Jovens Aprendizes, 04 atendimentos presenciais para elaboração de currículo, 05 acompanhamentos em consulta médica e 04 acolhimentos, avaliações e inclusões no serviço.

Nos coletivos fizemos a acolhida das necessidades de cada participante utilizando mensagens de texto e áudios sobre assuntos relacionados a processo seletivo, contratações, confecção de currículos, organização de documentos, reservista e outros. Uma média de 120 conversas nos grupos Jovem Aprendiz da Santa Casa, e dos jovens inseridos no mercado de trabalho.

As ações do Fórum de Erradicação do Trabalho Infantil (CMDCAF) em parceria com o Ministério do Planejamento – Secretaria do Trabalho, tem sido significativa para nossos usuários que buscam uma oportunidade de trabalho cobrando das empresas uma efetivação nas contratações de pessoas com deficiência buscando parcerias com as instituições que atendem esse público para encaminhamento a empresas que precisam cumprir a cota. Essa ação possibilitou a inserção de 18 usuários no mercado de trabalho. Participamos ativamente das reuniões semanais que deliberaram as ações voltadas para o a erradicação do trabalho infantil efetivando a garantia de seus direitos.

Além disso, realizamos as seguintes ações: confecção de currículos; agendamento de consultas para solicitar laudo médico atualizado; contatos com empresas por email ou telefone para encaminhamento dos currículos em processos de seleção de vaga, sendo enviados para empresas na cota PCD; agendamento de entrevistas; apoio técnico e orientações no processos seletivos; acompanhamento no processo de contratação nas empresas Savegnago, Big Compras e Fábrica de Calçados PDF; atendimentos presenciais, telefônicos e WhatsApp na preparação de documentos



para contratação; apoio às empresas parceiras; visita e atendimento domiciliar para organização de rotina e orientações para uso de equipamento doméstico; mediação para reintegração de jovem aprendiz no posto de trabalho; avaliação dos aprendizes na prática profissional; orientação na vacina da Covid-19; treinamento para os jovens aprendizes e orientações de como realizar o registro no ponto, uso do computador e utilização de tecnologia assistiva; orientação financeira; participação e acompanhamento dos usuários na Conferência de Assistência Social.

Na Unidade Referenciada continuamos com três coletivos de apoio e inserção ao trabalho que executaram ações com temas voltados para as habilidades laborais contribuindo assim para que participassem de vivências específicas do mundo do trabalho preparando os mesmos para que ocorra uma inserção qualificada e duradoura.

Nos coletivos, foram trabalhados as seguintes questões: fortalecimento de vínculos e desenvolvimento de atitudes e habilidades para inserção e permanência no mercado de trabalho; promoção da formação política cidadã; protagonismo social e a construção da autonomia para o convívio social; vacina e prevenção aos riscos da covid-19; impacto da pandemia em nossas vidas (emocional, saúde, econômico, pessoas que se reinventaram, vendas online, luto pela perda de pessoas queridas); setembro verde e inclusão da pessoa com deficiência nos vários espaços; mudanças de atitudes; higiene corporal; empatia; benefícios, apoio e orientação em relação ao BPC; Oportunidades de trabalho: jovem aprendiz, estágio e contratação pela CLT; discussão do texto “A mulher e o balde” para falar sobre as oportunidades e o futuro que desejamos; Análise do filme “De porta em porta” que conta a história de vida de uma pessoa com deficiência que se realizou no trabalho.

Estamos ainda sentindo o reflexo da pandemia da covid-19 no mundo do trabalho e o cenário continua incerto e preocupante, pois a vacina nos possibilitou retomar de forma gradativa o trabalho, porém ainda vivemos grandes desafios e o mercado de trabalho ainda não se recuperou, com alta do desemprego, aumento da subocupação e desalento para a população mais vulnerável e economicamente mais prejudicada pela pandemia, agravada pela precariedade de políticas públicas, que ainda diminuiu o valor do auxílio emergencial, prejudicando ainda mais os que dela necessitam.



E o impacto deste contexto colabora para a permanência de uma baixa inclusão da pessoa com deficiência no mercado de trabalho e que na maioria das vezes ainda é contratada apenas como forma de cumprir a lei.

Há todo um esforço pelo resgate da cidadania e dos direitos das pessoas com deficiência, elas conquistaram seu direito de ingressar no mercado de trabalho e apesar de todas as barreiras e do cenário não favorável, nossos usuários tem conseguido provar que algumas limitações não os impedem de crescer e se desenvolver no espaço de trabalho, pois são pessoas comprometidas, criativas e que realmente valorizam a oportunidade de trabalho que lhes são oferecidas.

Neste sentido o serviço possibilitou o trabalho de suas potencialidades, acompanhou e apoiou suas escolhas e trajetórias profissionais, oportunizou aos jovens e adultos com deficiência vivências e experiências no campo do trabalho para realizarem seu desejo de conquistar uma vaga de trabalho, ter autonomia financeira e efetivar seus direitos.

4.1 - Informações complementares:

Durante o semestre tivemos usuários que foram infectados pelo Covid-19, sendo que 01 veio a óbito.

Em relação a contaminação de colaboradores, também tivemos casos positivos, o que gerou transtorno em relação a substituição, além de vários casos suspeitos ou com familiares positivados. Importante ressaltar que estamos em um contexto de pandemia que ainda exige muita cautela assim continuamos orientando e disponibilizando todo o material necessário na prevenção ao Covid-19, inclusive permanecemos com a assessoria do Técnico de Segurança do Trabalho, que tem contribuído muito com orientações em relação a segurança do atendimento presencial.

Todos os colaboradores e usuários que apresentaram sintomas gripais foram afastados imediatamente do serviço e orientados a procurar orientação médica, é importante ressaltar que a maioria da equipe já tomou a segunda dose da vacina contra Covid-19.

4.2 Recursos Humanos envolvidos - Anexo II



Iniciamos o semestre realizando uma reunião no início do semestre, com o planejamento das atividades e também de acolhimento dos trabalhadores da assistência social.

Foi necessário acolher todos os trabalhadores da assistência social, considerando que muitos vivenciaram situações limites, em relação a perda de familiares, amigos, causando grande angústia e insegurança em relação ao atendimento presencial. A equipe demandou da coordenação uma atenção em relação as questões do protocolo para casos suspeitos e da obrigatoriedade da quarentena.

A coordenadora e equipe técnica (assistente social, psicóloga e terapeuta ocupacional) realizaram monitoramento do serviço diariamente, com o objetivo de mitigar situações e alinhar o atendimento com os protocolos de segurança.

Realizamos no início do 2º semestre uma capacitação com o técnico de segurança do trabalho da instituição, com o objetivo de reforçar as orientações com relação a prevenção ao covid-19. A psicóloga do serviço ofertou um acolhimento individual para os trabalhadores do serviço que demonstraram situações de insegurança, com instabilidade emocional nesse período de pandemia.

A coordenação também acolheu a equipe, tranquilizou e motivou para a execução de um trabalho de qualidade com vistas a atender as demandas dos nossos usuários e famílias, cumprindo dessa forma o objetivo do serviço em relação a proteção social.

No final do semestre tivemos três momentos distintos para a formação de todos os colaboradores da área da Assistência Social: o primeiro contou com a participação da psicóloga Jaqueline Nascimento cujo tema foi “Como viver uma vida mais leve”; o segundo com a participação de Moira Sampaio tema “O trabalho com pessoas com deficiências na perspectiva da autonomia e independência”; e o último com a assistente social e Coordenadora da Assistência Social – Viviane Vaz, que abordou sobre as atribuições do Educador e do Cuidador no serviço da assistência social.

Durante o semestre toda a equipe de trabalho foi mantida. Houveram apenas duas substituições de educadora que solicitaram desligamento do serviço.

No mês de novembro, foi aplicada uma pesquisa por meio de questionário online com 13 perguntas pessoais e anônimas para as/os trabalhadoras/es dos serviços da assistência social da APAE Franca nas modalidades Centro Dia e Unidade Referenciada, com o intuito de identificarmos



as demandas e as dificuldades do trabalho profissional em tempos de pandemia, e consequentemente melhorar o espaço de trabalho. A pesquisa obteve 28 respostas e apresentou os seguintes resultados:

96,4% das trabalhadoras afirmaram terem tomado a 2ª dose da vacina contra a COVID-19 e 3,6% ainda aguardavam a data da 2ª dose da vacina até o dia da aplicação do formulário, que foi 30 de novembro. Em seguida, 67,9% dessas/es trabalhadoras/es responderam que não testaram positivo para a COVID-19 durante a pandemia e 32,1% responderam que sim. Das participantes da pesquisa 78,6% disseram que houveram casos de COVID-19 na família e 21,4% não apresentaram nenhum caso. 35,7% desses casos positivos na família das/os trabalhadoras/es evoluíram para óbitos, em sua grande maioria de parentes muito próximos. Com base na pergunta sobre medidas de segurança, identificamos que 71,4% estão conseguindo cumprir as medidas de segurança regularmente, 17,9% as vezes e 10,7% as vezes não.

Os sentimentos em relação a saúde mental durante a pandemia foram: de angústia, incertezas, medo, cansaço, exaustão e de grande fragilidade emocional. Em razão dessa percepção de sofrimento mental, a coordenação redobrou o acolhimento da equipe como forma de mitigar essa questão e acolher a equipe no sentido de fortalecer e demonstrar a importância e o impacto do trabalho social, ofertado aos atendidos. Durante esse período de pandemia, com o escalonamento dos atendimentos dos usuários, os coletivos foram menores, o que trouxe segurança em relação a prevenção de contaminação e qualificou o trabalho, uma vez que a atenção é mais individualizada em coletivos reduzidos.

No fim do semestre, como forma de permanecer com o atendimento de forma ininterrupta, foi planejado férias de forma escalonada para os trabalhadores da assistência social.

Em razão do contexto pandemia, e aumento do transporte, entrada de usuários com maior grau de dependência houve maior demanda para as cuidadoras, que hoje estão em número insuficiente.

Diante desse contexto, a coordenação está articulando junto a gestão e diretoria o aumento de cuidadoras e reiterando a importância de coletivos menores. Finalizando, reiteramos a importância de previsão orçamentária para o transporte dos usuários, especialmente quando se trata



de pessoas com deficiência intelectual e muitas vezes com mobilidade reduzida, que acentua a dependência.

4.3 - Trabalho realizado junto as famílias, participação do planejamento das atividades e ações desenvolvidas:

Um dos objetivos da PNAS – Política Nacional de Assistência Social - é: “assegurar que as ações no âmbito da assistência social tenham centralidade na família. Assim, buscamos favorecer contextos onde essas famílias possam ser acolhidas, buscando ampliar as relações intergeracionais e comunitárias, fortalecendo-se como grupo, aprendendo uns com os outros e otimizando seus recursos e competências. O trabalho com as famílias teve como finalidade fortalecer a capacidade protetiva das mesmas, prevenir a ruptura de vínculos, promover o acesso de direitos e contribuir na melhoria da qualidade de vida.

Algumas famílias foram acolhidas pela psicóloga devido a questões emocionais e encaminhadas para a rede de saúde quando necessário.

Durante esse semestre houve uma procura intensa das famílias solicitando cestas básicas e materiais de higiene, reflexo do contexto da pandemia onde houve um agravamento nas condições socioeconômicas das famílias devido ao aumento do desemprego, redução de políticas emergenciais.

No mês de dezembro realizamos a reunião de final de semestre com as famílias, onde oferecemos um café especial, e pudemos apresentar o trabalho realizado pelos usuários ao longo do semestre, no mesmo dia aplicamos o instrumental de avaliação do serviço.

✓ Principais ações do serviço social, nesse período:

- 📞 Ligações telefônicas; envio de mensagens; envio de vídeos e comunicados sobre diversos temas aos grupos de WhatsApp das famílias;
- 📞 Reuniões com as famílias;
- 📞 Visitas domiciliares e institucional;
- 📞 Encaminhamento de cestas básicas kit de proteínas (leite em pó, ovos, carne bovina e de frango), kit de higiene (álcool em gel, máscaras, etc) e kit de limpeza (desinfetantes, prod.

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Franca

Mantenedora da Escola de Educação Especial João Maria Vianney
CEBAS - Certificado de Assistência Social nº 235874.0027853/2020
CNES - Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde nº 2035901
CNPJ. nº 45.316.338/0001-95 Inscrição estadual: isenta



Limpeza, etc), cartão social de alimentação (no valor de R\$160,00) e outras doações para as famílias mais vulneráveis;

- ✚ atendimentos presenciais aos responsáveis para atendimento online junto à Defensoria Pública (pedido de curatelas, cadeira de rodas, etc.), geração de senha e acesso ao “Meu INSS” para apresentação de Defesa de BPC suspenso, inclusão de curatela no mesmo sistema, pedido de liberação de benefício não recebido, inscrição no Programa Municipal “Minha Chance” e outros;
- ✚ Agendamento de consultas médicas, odontológicas, solicitação de receitas e laudos médicos;
- ✚ Acompanhamento em consultas médicas na instituição;
- ✚ Encaminhamento de famílias para realizarem exames através do “Programa de prevenção contra o câncer de mama e de colo do útero”;
- ✚ Emissão de declaração para transporte municipal;
- ✚ Reunião conjunta com CREAS, CRAS e família de usuários acompanhados para planejamento de metas e objetivos junto com a família;
- ✚ Reuniões na sede do CREAS Moema para discussão de novos casos e inserções;
- ✚ Reuniões presenciais com as famílias de usuários inseridos na UR para orientações sobre o serviço socioassistencial;
- ✚ Treinamento sobre o sistema GESUAS;
- ✚ Elaboração de relatórios de atendimento;
- ✚ Contatos e encaminhamentos para a Rede de Serviços Municipais e outros setores da APAE (saúde, educação, jurídico, almoxarifado, transporte);
- ✚ Discussão sobre acompanhamento aos usuários e às famílias com a Equipe técnica da UR;
- ✚ Contatos diariamente com educadoras e coordenadora sobre assuntos referente aos usuários e o serviço;
- ✚ Acesso e inserção de informações sobre os atendimentos no sistema “ARGUS”;
- ✚ Orientações, auxílio e conscientização junto às famílias em relação à prevenção ao COVID 19 e a importância da vacinação.



✚ Supervisão de estágio (elaboração de plano de estágio; avaliação de estágio, participação de reunião de supervisores);

Observamos como resultado do trabalho social, maior aproximação com as famílias que, devido à facilidade de comunicação por WhatsApp, puderam entrar em contato com o serviço social sempre que necessário em tempo hábil; promoção do acesso aos direitos socioassistenciais e políticas públicas da saúde, educação, trabalho e assistência social; diminuição da sobrecarga dos cuidadores advinda da prestação de cuidados a pessoas com dependência; redução dos agravos decorrentes de situações violadoras de direitos; promoção da autonomia e independência do usuários e família; melhoria da qualidade de vida das famílias e usuários.

4.4 - Reuniões junto à equipe técnica do CREAS

Durante o semestre tivemos algumas reuniões para discussão e encaminhamento de casos junto ao CREAS, CRAS, Poder Público e serviços socioassistenciais. Também foram realizadas reuniões do serviço junto ao CREAS a fim de alinhar o trabalho (fluxo, inserção, desligamentos e outros). Estas reuniões facilitam o alinhamento do serviço, o fluxo de encaminhamentos e permite uma maior proximidade entre as equipes.

4.5 - Articulação com os equipamentos públicos e demais políticas públicas

Nesse semestre houveram poucas reuniões com a equipe técnica do CREAS-Moema, CREAS-Centro, para discussão da planilha de demanda do serviço e possíveis inserções. Tivemos algumas reuniões com a rede de serviço para discussão de casos pontuais, no segundo semestre também houve mudança da equipe de referência do CREAS. O contato com a equipe do CREAS Moema foi prejudicado em razão da mudança das instalações, assim o único contato que tínhamos era o telefone particular de alguns técnicos.

Participamos de uma formação disponibilizada pela Secretaria de Ação Social sobre o sistema GESUAS e da Conferência Municipal da Assistencial Social online.

Propiciamos a participação das famílias com BPC suspenso com a equipe do Centro Jurídico Social da Unesp.



4.6 - Avaliação do serviço pelas famílias:

No mês de novembro aplicamos o questionário para avaliação do serviço, o preenchimento se deu de forma presencial, durante a semana em que aconteceram as reuniões com as famílias e a atualização socioeconômica com o Serviço Social. Durante a semana de 23 a 30 de novembro foi possível aplicar 137 questionários, foram contabilizados apenas a participação das famílias que compareceram nesse período. O formulário foi aplicado por meio físico, sem nenhuma forma de identificação, composto por dez questões que abrangeram questões sobre o acolhimento, atendimento na pandemia, sobre a gestão, horário de atendimento, serviço de transporte, acolhimento das demandas e retorno pela equipe.

Em relação a qualidade do serviço ofertado 82,49% famílias avaliaram como excelente, 16,79 % como bom e 0,72 % como regular. Foi abordada uma questão que tratou sobre os objetivos do serviço, que é estimular a autonomia, independência, onde 65,69% familiares avaliaram como excelente o trabalho desenvolvido com os objetivos, 32,12% como bom e 1,46% como regular em relação aos objetivos.

Sobre o retorno do atendimento presencial 64,24% avaliaram como excelente, 30,65% avaliaram como bom e os 5,11 % disseram que ainda não era o momento para o retorno presencial.

Em relação as medidas de segurança a famílias afirmaram ter conhecimento e consideraram importante seguir todas as orientações como uso de máscara, álcool em gel, higienização das mãos e dos ambientes utilizados, 27,73% não opinaram sobre as medidas de segurança.

Quanto ao envolvimento da coordenação, gestão e diretoria da APAE, 49,63% avaliaram como excelente, 19,71% como bom, 0,73% como regular, 0,73% como ruim e 29,20% não responderam. Os dados demonstraram que há um bom índice de satisfação das famílias em relação ao serviço, assim como uma boa adesão dos atendidos a proposta ofertada. Em um processo de melhoria continua, esta pesquisa nos trouxe indicadores de melhorias, onde sua implantação será avaliada junto a gestão e diretoria.

4.7 - Avaliação do serviço desenvolvido no semestre

Avaliamos que o serviço conseguiu atender os objetivos propostos, pois contribuiu na superação das situações de violação de direitos, trabalhou na promoção da autonomia e

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Franca

Mantenedora da Escola de Educação Especial João Maria Vianney
CEBAS - Certificado de Assistência Social nº 235874.0027853/2020
CNES - Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde nº 2035901
CNPJ, nº 45.316.338/0001-95 Inscrição estadual: isenta



independência dos usuários, contribuiu com a inserção dos jovens no mercado de trabalho, possibilitou a socialização dos atendidos e vivência de atividades culturais, esportivas, recreativas e ocupacionais. A equipe realizou um trabalho com as famílias buscando fortalecer a função protetiva das famílias, com apoio do sistema de garantia de direitos.

O trabalho foi executado de acordo com o pactuado no plano de trabalho apresentado e das condições sanitárias do município de Franca.

Ainda é um grande desafio o uso de máscara, como limitar o contato físico por parte de alguns usuários, uma vez que a deficiência intelectual dificulta a compreensão dos mesmos com relação aos cuidados necessários no momento, por isso são realizadas mais atividades externas, ao ar livre, para que o ar circule melhor e tenham maior distanciamento.

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Franca

Mantenedora da Escola de Educação Especial João Maria Vianney
 CEBAS - Certificado de Assistência Social nº 235874.0027853/2020
 CNES - Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde nº 2035901
 CNPJ nº 45.316.338/0001-95 Inscrição estadual: isenta



5 DEMONSTRATIVO FÍSICO DOS RECURSOS FINANCEIROS APLICADOS

Despesas	MUNICIPAL	ESTADUAL	FEDERAL	PRÓPRIOS CONTRAPARTIDA
Pessoal/RH contratado	557.126,87		127.675,11	280.325,23
Serviços de Terceiros – Pessoas Físicas/Jurídicas – Contrato Temporário	91.993,42		1.500,00	4.807,60
Lanche/Gêneros Alimentícios	27.591,41	1.667,51	11.311,56	9.870,44
Material de Limpeza/Higiene	88.154,36	2.725,50	20.024,77	9,82
Material Educativo/Esportivo				
Material Didático/Pedagógico	5.242,50	351,90		
Cama, Mesa e Banho				
Material de Copa e Cozinha				
Gás Engarrafado	990,00	2.085,00		974,76
Combustível/Lubrificantes Automotivos	5.543,58	104,47	454,74	4.291,16
Material de consumo	13.044,91	1.187,25	7.590,91	1.725,13
Material de Expediente e Processamento de Dados	8.202,09	871,00	3.561,00	80,90
Material conservação de instalações	2.134,63	633,06	157,65	29.588,05
Serviços de Terceiros – Água, Esgoto, Energia Elétrica, Comunicação	46.183,38	1.459,59	583,09	
Serviços de Terceiros – Manutenção e Conservação de Máquinas, Equipamentos, Veículos e Bens Móveis	8.461,42			4.275,59
Equipamentos e Material Permanente				
Outros: Xerox e encadernações, cartório, correios, publicação, seguros	663,09	234,72	1.061,25	1.181,34
TOTAL	855.331,66	11.320,00	173.920,08	337.130,03

Observações: 1. O quadro acima apresenta as despesas executadas com recursos públicos e recursos próprios no período de junho à dezembro, considerando que no relatório do 1º semestre apresentamos dados até maio. 2. Em razão dos balancetes de outubro, novembro e dezembro não terem sido finalizados até a presente data, a contrapartida destes três meses foi estimada baseada nos meses anteriores.



6. Avaliação do trabalho desenvolvido pelo órgão gestor junto a instituição:

Os contatos aconteceram através de e-mail, contato telefônico, e reuniões presenciais. Recebemos a visita da equipe de monitoramento para acompanhar a execução do trabalho e discutir questões ligadas a gestão do serviço. Observamos que as dúvidas em relação a execução do serviço foram tratadas via relatório e não foram abordadas durante o monitoramento, o que possibilitaria maior transparência na relação de melhoria do serviço.

Observamos uma demora na devolutiva da gestão em relação ao plano de trabalho apresentado, o ano já estava finalizando e profissionais da gestão estavam pedindo alteração no Plano de Trabalho. Destacamos que estas questões precisam ser discutidas no início do exercício.

O retorno total dos atendimentos presenciais, exigiu muito diálogo, muito planejamento, uma vez que grande parte dos usuários demandaram vaga no transporte. Neste sentido a parceria com a Secretária de Assistência, que viabilizou recursos para a contratação do transporte, foi determinante e necessário, para viabilizar os atendimentos presenciais e garantir a segurança dos usuários.

Franca, 10 janeiro de 2022.

Agenor Gado
Presidente APAE de Franca
Gestão 2020 - 2022

Fernanda Moura Conrado
Assistente Social - Coordenadora
CRESS:40.322

Viviane Cristina S. Vaz
Coord. da Assistência social
CRESS: 28.449

31. Indique o nome, data de nascimento, CPF, RG, e-mail, sexo, escolaridade, profissão, vínculo, função e carga horária de cada membro da equipe:

Nome completo	Data de Nascimento (DD/MM/AAAA)	Sexo	CPF	Dados do RG		E-mail	Escolaridade	Profissão (Quando se tratar de opção "Outro profissional de nível superior", favor identificar qual a formação acadêmica do profissional)	Vínculo	Função (Quando se tratar da opção "Outros", favor identificar qual a função exercitada pelo profissional)	Carga horária SEMANAL	Início do Exercício Função (DD/MM/AAAA)
				Número	Órgão Emissor							
1 Alessandra Aparecida Alexandre Louzada	07/01/1982	F	373.515.458-12	34.238.261-5	SSP	SP	4 - Ensino médio completo	20 - Profissional de nível médio	6 - Empregado celetista do setor privado	3 - Cuidador social	3 - 30 horas semanais	29/05/2017
2 Alexandre de Oliveira Matos	13/06/1987	M	365.159.978-76	41.112.355-5	SSP	SP	6 - Ensino Superior completo	19 - Outra profissional de nível superior (Prof. Educação Física)	6 - Empregado celetista do setor privado	2 - Técnico (a) de nível superior	3 - 23 horas semanais	09/02/2009
3 Aline Nascimento Silva Lemos	25/01/1987	F	343.867.418-10	454451568	SSP	SP	6 - Ensino Superior completo	19 - Outra profissional de nível superior (Prof. Educação Física)	6 - Empregado celetista do setor privado	5 - Educador (a) social	3 - 22h30 semanais	07/02/2020
4 Ana Paula Maciel	09/03/1979	F	217.131.908-93	32.895.557-4	SSP	SP	6 - Ensino Superior completo	3 - Pedagoga (o)	6 - Empregado celetista do setor privado	5 - Educador (a) social	3 - 27h30 semanais	27/09/2021
5 Ana Carolina Pereira Costa Silva	15/03/1981	F	388.641.128-12	473776492	SSP	SP	6 - Ensino Superior completo	19 - Outra profissional de nível superior (Prof. Educação Física)	6 - Empregado celetista do setor privado	5 - Educador (a) social	3 - 22h30 semanais	16/03/2016
6 Ariane Maria dos Santos	30/04/1987	F	344.101.788-90	455420373	SSP	SP	6 - Ensino Superior completo	3 - Pedagoga (o)	6 - Empregado celetista do setor privado	5 - Educador (a) social	2 - 20 horas semanais	02/02/2015
7 Beatriz Brígida Lucena Pereira	12/05/1983	F	069.015.216-77	37798282	SSP	SP	6 - Ensino Superior completo	10 - Nutricionista	6 - Empregado celetista do setor privado	2 - Técnico (a) de nível superior	4 - 40 horas semanais	27/04/2015
8 Camila Santana Teodoro	09/02/1995	F	436.536.888-50	45.294.546-8	SSP	SP	6 - Ensino Superior completo	3 - Pedagoga (o)	6 - Empregado celetista do setor privado	5 - Educador (a) social	3 - 22h30 semanais	02/02/2019
9 Caroline Cristina Souza Silva	09/06/1995	F	411.635.788-00	456958848	SSP	SP	6 - Ensino Superior completo	3 - Pedagoga (o)	6 - Empregado celetista do setor privado	5 - Educador (a) social	3 - 22h30 semanais	07/02/2020
10 Cibeli Pacheco Melo Oliveira	25/11/1978	F	259.010.998-93	28.623.888-8	SSP	SP	6 - Ensino Superior completo	1 - Assistente Social	6 - Empregado celetista do setor privado	2 - Técnico (a) de nível superior	3 - 30 horas semanais	21/01/2019
11 Cláudia Goulart Mendes Maia	15/12/1978	F	199.611.928-18	296680801	SSP	SP	6 - Ensino Superior completo	3 - Pedagoga (o)	6 - Empregado celetista do setor privado	5 - Educador (a) social	3 - 22h30 semanais	10/03/2016
12 Daniela Tomazelli Baveira	14/02/1984	F	328.650.898-51	426339708	SSP	SP	6 - Ensino Superior completo	13 - Terapeuta Ocupacional	6 - Empregado celetista do setor privado	2 - Técnico (a) de nível superior	3 - 30 horas semanais	02/05/2016
13 Dneily Cristina Bendassol	20/05/1989	F	378.762.758-85	458987396	SSP	SP	6 - Ensino Superior completo	3 - Pedagoga (o)	6 - Empregado celetista do setor privado	5 - Educador (a) social	3 - 22h30 semanais	02/03/2020
14 Elaine Cristina Pereira Cruz	23/01/1980	F	317.916.528-67	431307878	SSP	SP	4 - Ensino médio completo	20 - Profissional de nível médio	6 - Empregado celetista do setor privado	3 - Cuidador social	3 - 30 horas semanais	15/08/2015
15 Elisane Francisca dos Santos	15/03/1984	F	069.501.546-07	597702330	SSP	SP	4 - Ensino médio completo	20 - Profissional de nível médio	6 - Empregado celetista do setor privado	9 - Outros (Auxiliar de cozinha)	5 - 44 horas semanais	03/07/2018
16 Emiliana de Oliveira Ezequiel	01/08/1977	F	262.579.238-83	262892888	SSP	SP	4 - Ensino médio completo	20 - Profissional de nível médio	6 - Empregado celetista do setor privado	6 - Apoio administrativo	3 - 27h30 semanais	02/07/2007
17 Erick Oliveira Aguiar	02/08/1981	M	046.484.576-92	11835308	SSP	MG	4 - Ensino médio completo	20 - Profissional de nível médio	6 - Empregado celetista do setor privado	9 - Outros (motorista)	5 - Maior que 40 horas semanais	08/03/2021
18 Fátima Aparecida Martins França André	02/08/1988	F	081.454.208-57	203787847	SSP	MG	4 - Ensino médio completo	20 - Profissional de nível médio	6 - Empregado celetista do setor privado	3 - Cuidador social	3 - 30 horas semanais	02/02/2018
19 Fernanda Cristina Alexandre Braz	06/11/1994	F	404.541.718-46	425476480	SSP	SP	6 - Ensino Superior completo	19 - Outra profissional de nível superior (Prof. Educação Física)	6 - Empregado celetista do setor privado	5 - Educador (a) social	3 - 28h semanais	23/10/2017
20 Fernanda Moura Contrado	17/06/1985	F	353.329.748-92	44325137X	SSP	SP	6 - Ensino Superior completo	1 - Assistente Social	6 - Empregado celetista do setor privado	1 - Coordenador	4 - 40 horas semanais	09/02/2009
21 Josiene Carolina Martins Silva	04/03/1982	F	398.750.216-96	479672684	SSP	SP	6 - Ensino Superior completo	19 - Outra profissional de nível superior (Letras)	6 - Empregado celetista do setor privado	5 - Educador (a) social	2 - 20 horas semanais	25/08/2021

22	Lais Eduarda Pessoa	19/06/1993	F	423.815.406-81	48175534X	SSP	SP	laispessoa30a@gmail.com	6 - Ensino Superior completo	19 - Outra profissional de nível superior (Prof. Educação Física)	6 - Empregado celetista do setor privado	5 - Educador (a) social	3 - 22h30 semanais	27/08/2018
23	Mariana Pereira Pissato	18/08/1983	F	409.499.438-60	49068250X	SSP	SP	marianarpissato@hotmail.com	6 - Ensino Superior completo	3 - Pedagoga (o)	6 - Empregado celetista do setor privado	5 - Educador (a) social	3 - 22h30 semanais	07/02/2020
24	Marina Beatriz Menigaglia Kaluf	01/11/1989	F	377.788.819-45	46.333.897-2	SSP	SP	menigalkaluf@gmail.com	6 - Ensino Superior completo	2 - Psicóloga (o)	6 - Empregado celetista do setor privado	2 - Técnico (a) de nível superior	3 - 30 horas semanais	19/01/2015
25	Mardilene Izabel da Costa	04/11/1977	F	265.457.988-39	270972987	SSP	SP	radileneocosta@hotmail.com	6 - Ensino Superior completo	1 - Assistente Social	6 - Empregado celetista do setor privado	2 - Técnico (a) de nível superior	3 - 30 horas semanais	13/02/2019
26	Nubia Oliveira Ferreira da Silva	10/08/1984	F	075.247.896-61	55727316X	SSP	SP	nubia.miguel.w@gmail.com	4 - Ensino médio completo	20 - Profissional de nível médio	6 - Empregado celetista do setor privado	3 - Cuidador social	3 - 30 horas semanais	02/10/2017
27	Rafaela Lopes Fraga	05/09/1996	F	475.082.338-40	536381810	SSP	SP	rafaelalopesfraga@gmail.com	6 - Ensino Superior completo	3 - Pedagoga (o)	6 - Empregado celetista do setor privado	5 - Educador (a) social	3 - 22h30 semanais	07/02/2020
28	Rafael de Oliveira	04/10/1983	F	225.868.778-20	436330714	SSP	SP	rafaelousa2708@gmail.com	6 - Ensino Superior completo	3 - Pedagoga (o)	6 - Empregado celetista do setor privado	5 - Educador (a) social	3 - 22h30 semanais	08/03/2016
29	Raquel Sousa Lopes	18/06/1977	F	196.322.308-09	288167656	SSP	SP	raquelousa2708@gmail.com	4 - Ensino médio completo	20 - Profissional de nível médio	6 - Empregado celetista do setor privado	3 - Cuidador social	3 - 30 horas semanais	01/08/2017
30	Roberta Gonçalves Ranuzzi	23/08/1989	F	384.334.818-94	467697784	SSP	SP	robertaranuzzi@gmail.com	6 - Ensino Superior completo	3 - Pedagoga (o)	6 - Empregado celetista do setor privado	5 - Educador (a) social	3 - 22h30 semanais	04/10/2021
31	Thaiza Nascimento Silva Pessoa	11/05/1982	F	297.968.708-19	331396485	SSP	SP	thaisapessoa@hotmail.com	6 - Ensino Superior completo	3 - Pedagoga (o)	6 - Empregado celetista do setor privado	5 - Educador (a) social	2 - 20 horas semanais	04/02/2014
32	Thayla Eduarda Borges Giovanella	17/05/1966	F	430.834.058-63	52422707	SSP	SP	thaylaedu_a@hotmail.com	4 - Ensino médio completo	20 - Profissional de nível médio	6 - Empregado celetista do setor privado	3 - Cuidador social	3 - 30 horas semanais	07/02/2020
33	Viviane Cristina Silva Vaz	29/05/1974	F	180.857.148-76	23.963.071-3	SSP	SP	vivianeunifac@gmail.com	6 - Ensino Superior completo	1 - Assistente Social	6 - Empregado celetista do setor privado	1 - Coordenador	4 - 40 horas semanais	29/08/2011


Agenor Gado


Fernanda Moura Conrado


Viviane Cristina S. Vaz

Presidente APAE-Franca
Gestão - 2020-2022

Coordenadora Unidade Referenciada
CRESS: 40.322

Coordenadora da Assistência Social
CRESS: 28.449



ANEXO II

RELATÓRIO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO 2º SEMESTRE 2021 – COFINANCIAMENTO ESTADUAL

ÓRGÃO EXECUTOR: APAE-FRANCA

PROGRAMA: Serv. Prot. Social Esp. Med. Complexidade para Pessoas com Deficiência na modalidade de Unidade Referenciada.

PROCESSO:

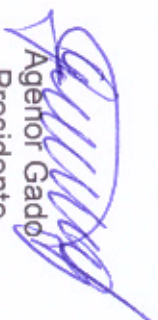
PERÍODO DE REFERÊNCIA: julho a dezembro/2021

Descrição do Serviço	Público Alvo	Nº de Atendidos										Média	Percentual	
		MÊS / ATIVIDADE												
		Programada	Executada	Jul.	Ago.	Set.	Ago.	Nov.	Dez.					
Serviço de Proteção Especial para pessoas idosas, para pessoas com deficiência e suas famílias, na modalidade de Unidade Referenciada	Pessoa com deficiência e famílias	340	340	340	340	340	340	340	340	340	340	340	340	100%

Metas programadas de cada serviço, conforme PMAS 2021:

SERVIÇO	UNIDADE	META MENSAL PROGRAMADA
Serviço de Proteção Especial para pessoas idosas, para pessoas com deficiência e suas famílias, na modalidade de Unidade Referenciada	Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Franca (APAE)	340

Franca, 12 de janeiro de 2022.


 Agenor Gado
 Presidente

Gestão 2020 - 2022